

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МОУ «Оржицкая школа»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.
2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.
3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической работы в школе.

2. Цель и задачи деятельности

Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

Задачи методического совета:

1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
2. создание условий для поиска и использования в воспитательно - образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;
5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой

творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

8. контролирование хода и результатов проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;

11. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой района.

2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно – образовательного процесса и состоит в следующем:

2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;

2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

2.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.

2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

- 2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 2.10. обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 2.16. определение направлений по наставничеству;
- 2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 2.18. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 2.19. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги.

4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

6. Периодичность заседаний совета определяется его членами.

5. Деятельность школьного Методического Совета

1. Основными формами работы методического совета являются:

-заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся; круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

6. Права методического совета

1. Методический совет имеет право:

1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета.

1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического совета.

1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 1.1. Положение о методическом совете школы;
- 1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- 1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- 1.4. план работы на текущий учебный год;
- 1.5. картотека данных об учителях;
- 1.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 1.7. планы проведения тематических (предметных) недель;
- 1.8. списки УМК по предметам;
- 1.9. Положения о школьном туре олимпиад;
- 1.10. протоколы заседаний методического совета.